

	Министерство культуры Пермского края
	ГБПОУ «Пермский краевой колледж искусств и культуры»
	Документированная процедура
ДП. 2.4.	Прием студентов

УТВЕРЖДЕНО:

Директор ГБПОУ «Пермский краевой колледж искусств и культуры»

 Л. А. Белецкая
 «26» февраля 2026 года



РАССМОТРЕНО И ОДОБРЕНО:

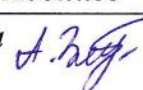
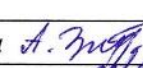

Советом колледжа
 Протокол № 2
 От «26» февраля 2026 года.

ПРАВИЛА ПРИЁМА

в государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

«ПЕРМСКИЙ КРАЕВОЙ КОЛЛЕДЖ ИСКУССТВ И КУЛЬТУРЫ»
 на 2026-2027 учебный год

Пермь, 2026 год

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	Зав. отделом по связям с общественностью и организацией приема в колледж	А.Р. Злобина 	26.02.2026г.
Согласовал	Руководитель процесса	А.Р. Злобина 	26.02.2026г.
Согласовал	Зам. директора по учебной части	И.В. Каменских 	26.02.2026г.

I. Общие положения

Правила приема в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Пермский краевой колледж искусств и культуры» разработаны в соответствии:

- с частью 8 статьи 55 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 5 статьи 1 Федерального закона от 14 апреля 2023 г. N 124-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 3 статьи 1 Федерального закона от 24 июня 2023 г. N 264-ФЗ "О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации", пунктом 1 и подпунктом 4.2.21 пункта 4 Положения о Министерстве просвещения Российской Федерации, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 28 июля 2018 г. N 884
- с Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 457 (ред. от 12.04.2024) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.11.2020 N 60770)
- Уставом ГБПОУ «Пермский краевой колледж искусств и культуры».
- Иными локальными актами ГБПОУ «Пермские краевой колледж искусств и культуры».

1. Настоящие ПРАВИЛА ПРИЕМА граждан на обучение по программам подготовки специалистов среднего звена на 2026-2027 учебный год (далее - Правила) регламентируют прием регламентирует прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом (далее соответственно - граждане, лица, поступающие), на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по профессиям, специальностям среднего профессионального образования (далее - образовательные программы) в образовательные организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - образовательные организации), за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), а также определяет особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Прием иностранных граждан на обучение в колледж осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации или местных бюджетов в соответствии с международными договорами Российской Федерации, федеральными законами или установленной Правительством Российской Федерации квотой на образование иностранных граждан в Российской Федерации, а также по договорам об оказании платных образовательных услуг.

2. Правила приема в колледж на обучение по образовательным программам (далее - правила приема) устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, образовательной организацией, самостоятельно. <1>.

3. Прием в колледж лиц для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц, имеющих основное общее или среднее общее образование, если иное не установлено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" <2> (далее - Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации").

4. Прием на обучение по образовательным программам за счет ассигнований краевого бюджета является общедоступным, если иное не предусмотрено частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <3>.
5. Колледж осуществляет обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных. <4>.
6. Условиями приема на обучение по образовательным программам должны быть гарантированы соблюдение права на образование и зачисление из числа поступающих, имеющих соответствующий уровень образования, наиболее способных и подготовленных к освоению образовательной программы соответствующего уровня и соответствующей направленности лиц <5>.
7. Контрольные цифры приема за счет ассигнований из краевого бюджета Колледжу устанавливаются учредителем – Министерством культуры Пермского края в соответствии с приказом. Контрольные цифры приема публикуются на официальном сайте колледжа не позднее 01 марта 2026 года.

Колледж вправе осуществлять, в соответствии с законодательством Российской Федерации в области образования, прием сверх установленных контрольных цифр приема для обучения по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг. Количество мест определяется колледжем самостоятельно, регламентируется нормативными актами Колледжа, в соответствии с Законодательством. На 2026-2027 учебный год контрольные цифры приема по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг на обучение по образовательным программам опубликуются не позднее 01 марта 2026 года.

II. Организация приема в Колледж

8. Организация приема на обучение по образовательным программам осуществляется Приемной комиссией Колледжа (далее – Приемная комиссия).
Председателем приемной комиссии является директор Колледжа.
9. Состав, полномочия и порядок деятельности Приемной комиссии регламентируются Положением о Приемной комиссии, утверждаемым директором колледжа.
10. Работу Приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором Колледжа.
11. Для организации и проведения вступительных испытаний по специальностям, требующим наличия у поступающих определенных творческих способностей, физических и (или) психологических качеств (далее – вступительные испытания), председателем Приемной комиссии утверждаются составы экзаменационной и апелляционной комиссий. Полномочия и порядок деятельности экзаменационной и апелляционной комиссий определяются соответствующими положениями (Положение об апелляционной комиссии, Положение об экзаменационной комиссии), утвержденными директором колледжа.
12. При приеме в колледж обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной комиссии.
13. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, Приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

III. Организация информирования поступающих

14. Колледж объявляет прием на обучение по образовательным программам при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам <6>:

<i>Код</i>	<i>Специальность, вид</i>	<i>Образовательная база приема</i>	<i>Нормативный срок освоения ППССЗ</i>
51.02.03	Библиотечно-информационная деятельность. Углубленная подготовка. Очная форма обучения	на базе основного общего образования	2 года 10 месяцев
51.02.03	Библиотечно-информационная деятельность. Базовая подготовка. Заочная форма получения образования	на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев
51.02.02	Социально-культурная деятельность по виду: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений». Углубленная подготовка. Очная форма обучения	на базе среднего общего образования	2 года 10 месяцев
51.02.02	Социально-культурная деятельность по виду: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений». Углубленная подготовка. Заочная форма обучения	на базе среднего общего образования	3 года 10 месяцев
53.02.05	Сольное и хоровое народное пение. Углубленная подготовка. Очная форма обучения	на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев
51.02.01	Народное художественное творчество: По виду: «Хореографическое творчество»; По виду: «Театральное творчество». Углубленная подготовка. Очная форма обучения	на базе основного общего образования	3 года 10 месяцев

15. Колледж обязан ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

16. В целях информирования о приеме на обучение Колледж размещает информацию на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт), а также обеспечивает свободный доступ в здание колледжа к информации, размещенной на информационном стенде приемной комиссии (далее вместе – информационный стенд) в утвержденное рабочее время.

17. Приемная комиссия на официальном сайте образовательной организации и информационном стенде до начала приема документов размещает следующую информацию:

17.1. Не позднее 1 марта:

- правила приема в Колледж;
- условия приема на обучение по договорам об оказании платных образовательных услуг;
- перечень специальностей, по которым Колледж объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности (с указанием форм обучения (очная, заочная));
- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления (основное общее или среднее общее образование);
- перечень вступительных испытаний;
- информацию о формах проведения вступительных испытаний;
- особенности проведения вступительных испытаний для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;
- информацию о необходимости (отсутствии необходимости) прохождения поступающими обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования).
- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, по каждой специальности, в том числе по различным формам обучения;
- количество мест по каждой специальности по договорам об оказании платных образовательных услуг, в том числе по различным формам обучения;
- правила подачи и рассмотрения апелляций по результатам вступительных испытаний;
- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитии, выделяемых для иногородних поступающих;
- образец договора об оказании платных образовательных услуг.

18. В период приема документов приемная комиссия ежедневно размещает на официальном сайте Колледжа и информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений по каждой специальности с указанием форм обучения (очная, заочная).

Приемная комиссия Колледжа обеспечивает функционирование специальных телефонных линий и раздела на официальном сайте образовательной организации для ответов на обращения, связанные с приемом в Колледж.

IV. Прием документов от поступающих

19. Прием в Колледж по образовательным программам проводится на первый курс по личному заявлению граждан.

Прием документов на очную форму обучения и заочную форму обучения начинается с 18 июня текущего года.

Прием заявлений в колледж на очную форму обучения по специальностям: 51.02.03 «Библиотечно-информационная деятельность» - осуществляется до 15 августа, а при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

Прием заявлений у лиц, поступающим для обучения по образовательным программам по специальностям, требующим у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств: 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» по виду: Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений; 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение»; 51.02.01. «Народное художественное творчество»: по виду: Хореографическое творчество, по виду: Театральное творчество, осуществляется до 10 августа.

Прием заявлений в колледж на заочную форму обучения по специальности: 51.02.02 «Социально-культурная деятельность» по виду: Организация и постановка культурно-массовых

мероприятий и театрализованных представлений; осуществляется до 10 августа, по специальности 51.02.03 «Библиотечно-информационная деятельность» осуществляется до 15 августа, при наличии свободных мест в колледже прием документов продлевается до 20 сентября текущего года, в случае наличия вакантных мест до 1 декабря текущего года.

20. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в Колледж, поступающий предъявляет следующие документы:

20.1. Граждане Российской Федерации:

- оригинал или копию документов, удостоверяющих его личность, гражданство, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) <15> (далее – порталов государственных услуг);
- оригинал или копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг: копию документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации или электронный дубликат документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, созданный уполномоченным должностным лицом многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг и заверенный усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг, копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", за исключением документов, которые могут быть получены с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;"
- 4 фотографий (3x4), кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;
- медицинскую справку о прохождении обязательного предварительного медицинского осмотра (обследования), флюорографическое обследование;
- копию ИНН, СНИЛС, паспорта, кроме случаев подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг;

20.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность иностранного гражданина в Российской Федерации;
- оригинал документа (документов) иностранного государства об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации (далее - документ иностранного государства об образовании), если удостоверяемое указанным документом образование признается в Российской Федерации на уровне соответствующего образования в соответствии со статьей 107 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" <7> (в случае, установленном Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации", - также свидетельство о признании иностранного образования);
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- заверенный в порядке, установленном статьей 81 Основ законодательства Российской Федерации о нотариате от 11 февраля 1993 г. N 4462-1 <8>, перевод на русский язык документа иностранного государства об образовании и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ);

- копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным пунктом 6 статьи 17 Федерального закона от 24 мая 1999 г. N 99-ФЗ "О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом" <9>;

- 4 фотографии.

Фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии) поступающего, указанные в переводах поданных документов, должны соответствовать фамилии, имени и отчеству (последнее - при наличии), указанным в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации;

20.3. При необходимости создания специальных условий при проведении вступительных испытаний инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья - дополнительно документ, подтверждающий инвалидность или ограниченные возможности здоровья, требующие создания указанных условий, в случае, если такой документ не может быть получен с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

20.4. Поступающие помимо документов, указанных в пунктах 20.1 - 20.3 правил приема, вправе предоставить оригинал или ксерокопию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

20.5. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их копий приемной комиссией колледжа.

21. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения (приложение 1 «Форма заявления»):

- фамилия, имя и отчество (последнее – при наличии);

- дата рождения, место рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;

- страховой номер индивидуального лицевого счета в системе индивидуального (персонифицированного) учета (номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования) (при наличии);

- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и квалификации, его подтверждающем;

- средний балл, иностранный язык;

- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в образовательную организацию, с указанием условий обучения и формы обучения (в рамках контрольных цифр приема, мест по договорам об оказании платных образовательных услуг)

- адрес прописки, проживания;

- сведения о родителях или законных представителях;

- нуждаемость в предоставлении общежития;

- необходимость создания для поступающего специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с его инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья, наличие потребности в адаптированной программе, группа, причина инвалидности.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с копиями лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, образовательная организация возвращает документы поступающему.

22. При поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей, при приеме на обучение по которым поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности или специальности, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14 августа 2013 г. N 697 **<10>**, поступающие проходят обязательные предварительные медицинские осмотры (обследования) в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности.

В случае если у Поступающего имеются медицинские противопоказания, установленные приказом Минздравсоцразвития России, колледж обеспечивает его информирование о связанных с указанными противопоказаниями последствиях в период обучения в образовательной организации и последующей профессиональной деятельности.

Медицинские противопоказания при обучении и последующей трудовой деятельности в соответствии с полученной квалификацией по специальностям колледжа

- нарколепсия и катаlepsия;
- психические заболевания с тяжелыми, стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями и приравненные к ним состояния, подлежащие обязательному динамическому наблюдению в психоневрологических диспансерах;
- алкоголизм, токсикомания, наркомания;
- активные формы туберкулеза любой локализации;
- хронические заболевания опорно-двигательного аппарата с нарушениями функции 2 - 3 степени;
- хронические, рецидивирующие формы инфекционных и паразитарных заболеваний, поствакцинальные поражения в случае неподдающихся или трудноподдающихся лечению клинических форм;
- врожденные пороки развития, деформации, хромосомные аномалии со стойкими выраженными нарушениями функции органов и систем;
- последствия повреждений центральной и периферической нервной системы, внутренних органов, костно-мышечной системы и соединительной ткани от воздействия внешних факторов (травмы, радиация, термическое, химическое и другое воздействие и т.д.) с развитием необратимых изменений, вызвавших нарушения функции органов и систем выраженной степени;

- заболевания центральной нервной системы различной этиологии с двигательными и чувствительными нарушениями выраженной степени, расстройствами координации и статики, когнитивными и мнестико-интеллектуальными нарушениями;

- заболевания, сопровождающиеся расстройствами сознания: эпилепсия и эпилептические синдромы различной этиологии, синкопальные синдромы различной этиологии и др.;

- хронические заболевания периферической нервной системы и нервно-мышечные заболевания со значительными нарушениями функций;

Дополнительные медицинские противопоказания указаны в Перечне факторов и Перечне работ.

23. На основании приложения к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (опубликован в «РГ» № 243 от 28 октября 2011 г.) поступающий при поступлении на обучение по образовательным программам проходит медицинский осмотр в соответствии с перечнем врачей-специалистов:

Невролог;

Хирург;

Офтальмолог;

Оториноларинголог;

Стоматолог.

Поступающий на обучение по специальности: 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение» дополнительно проходит фониатрический осмотр.

24. Поступающие вправе направить/представить в образовательную организацию заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

1) лично в образовательную организацию

2) через операторов почтовой связи общего пользования (далее - по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении.

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных Правилами приема;

3) в электронной форме (если такая возможность предусмотрена в образовательной организации) в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" <11>, Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" <12>, Федеральным законом от 7 июля 2003 г. N 126-ФЗ "О связи" <13> (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов):

посредством электронной почты образовательной организации или электронной информационной системы организации, в том числе с использованием функционала официального сайта колледжа в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", или иным способом с использованием информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";

с использованием функционала портала государственных услуг;

с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки колледж вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

Документы, направленные в образовательную организацию одним из перечисленных в настоящем пункте способов, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 19 правил приема.

25. Не допускается взимание платы с поступающих при подаче документов, указанных в пункте 20 Правил приема.

26. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы (копии документов), включая документы, представленные с использованием функционала портала государственных услуг.

27. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

28. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и (или) документ об образовании и о квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы должны возвращаться колледжем в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

V. Вступительные испытания

29. В соответствии с перечнем вступительных испытаний при приеме на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, требующим у поступающих наличия определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, утверждаемым Министерством просвещения Российской Федерации **<14>**, проводятся вступительные испытания при приеме на обучение по следующим специальностям среднего профессионального образования: 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам), 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам), 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение.

30. Вступительные испытания проводятся в виде прослушивания, просмотра. Содержание вступительных испытаний, критерии оценки определяются «Программой вступительных испытаний по специальностям: 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение», 51.02.01 Народное художественное творчество: по виду Хореографическое; по виду Театральное творчество, 51.02.02 Социально-культурная деятельность по виду Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений. **Программах вступительных испытаний по каждой образовательной программе разрабатывается** отдельно и утверждается на Совете колледжа. Программы вступительных испытаний размещаются на официальном сайте колледжа.

30.1. 51.02.01 Народное художественное творчество

По виду: Театральное творчество.

При поступлении на основании конкурса учитывается результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, Средний балл аттестата или диплома, который суммируется с результатами вступительных испытаний.

Результаты вступительного испытания оцениваются по **балльной системе (1-5 баллов)**, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема и объявляются поступающим на следующий день после их завершения.

Творческие вступительные испытания:

I тур: Прослушивание и просмотр исполнения творческой программы.

II тур: Просмотр актёрского и режиссёрского этюдов, само презентация или защита портфолио.

Критерии оценивания результатов вступительных испытаний (система критериев оценивания определяются «Программой вступительных испытаний по специальности: 51.02.01 Народное художественное творчество: по виду Театральное творчество.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по данной образовательной программе.

При баллах от 0 до 3 за один из туров, поступающий не допускается к конкурсу на зачисление.

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Оценка от 4 до 5 баллов	Оценка от 3 до 4 баллов	Оценка от 0 до 3 баллов

30.2. 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам):

По виду: Хореографическое творчество.

При поступлении на основании конкурса учитывается результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, Средний балл аттестата или диплома, который суммируется с результатами вступительных испытаний.

Результаты вступительного испытания оцениваются **балльной системе (1-5 баллов)**, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема и объявляются поступающим на следующий день после их завершения.

Творческие вступительные испытания:

I тур: Физические данные абитуриента, уровень знаний основ классического и народного или эстрадного танца (станок и середина) или современного танца (комбинации экзерсиса на середине зала, элементы adagio, кроссовые и прыжковые комбинации)

II тур: Композиция и постановка танца, само презентация или защита портфолио.

Критерии оценивания результатов вступительных испытаний (система критериев оценивания определяются «Программой вступительных испытаний по специальности: 51.02.01 Народное художественное творчество: по виду Хореографическое творчество.

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по данной образовательной программе.

При баллах от 0 до 3 за один из туров, поступающий не допускается к конкурсу на зачисление.

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Оценка от 4 до 5 баллов	Оценка от 3 до 4 баллов	Оценка от 0 до 3 баллов

30.3. 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение»:

При поступлении на основании конкурса учитывается результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, Средний балл аттестата или диплома, который суммируется с результатами вступительных испытаний.

Результаты вступительного испытания оцениваются **балльной системе (1-5 баллов)**, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема и объявляются поступающим на следующий день после их завершения.

Творческие вступительные испытания:

I тур: Проверка профессионального состояния голосового аппарата, исполнение вокальной программы, игра на инструменте.

II тур: Сольфеджио, само презентация или защита портфолио.

Критерии оценивания результатов вступительных испытаний (система критериев оценивания определяются «Программой вступительных испытаний по специальности: 53.02.05 «Сольное и хоровое народное пение»).

Успешное прохождение вступительных испытаний подтверждает наличие у поступающих определенных творческих способностей, физических и психологических качеств, необходимых для обучения по данной образовательной программе.

При баллах от 0 до 3 за один из туров, поступающий не допускается к конкурсу на зачисление.

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Оценка от 4 до 5 баллов	Оценка от 3 до 4 баллов	Оценка от 0 до 3 баллов

30.4. 51.02.02 Социально-культурная деятельность

По виду: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений»

При поступлении на основании конкурса учитывается результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании, Средний балл аттестата или диплома, который суммируется с результатами вступительных испытаний.

Результаты вступительного испытания оцениваются **балльной системе (1-5 баллов)**, включающей критерии оценивания, определяемой правилами приема и объявляются поступающим на следующий день после их завершения.

Творческие вступительные испытания:

I Тур. Исполнительская подготовка, самопрезентация:

1. Чтецкое произведение по выбору абитуриента (или стих, или басня, или проза)
2. Демонстрация творческих способностей по выбору абитуриента (исполнение вокального произведения, хореографического или пластического номера, игра на инструменте)
3. Защита портфолио или самопрезентация (поступающий должен рассказать о себе, своих увлечениях, интересах, достижениях и т.д. Приветствуется наличие портфолио).

При баллах от 0 до 3 за один из туров, поступающий не допускается к конкурсу на зачисление.

Высокий уровень	Средний уровень	Низкий уровень
Оценка от 4 до 5 баллов	Оценка от 3 до 4 баллов	Оценка от 0 до 3 баллов

30.5. 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность:

При поступлении на основании конкурса учитывается результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (Средний балл аттестата или диплома).

На вступительных испытаниях должна быть обеспечена спокойная и доброжелательная обстановка, предоставлена возможность поступающим наиболее полно проявить уровень своих знаний и умений. Председатель приёмной комиссии, ответственный секретарь имеют право контроля объективности оценки.

31. Вступительное испытание, проводимое в устной форме, оформляется протоколом, в котором фиксируются вопросы к поступающему и комментарии экзаменаторов.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания без уважительной причины, получившие неудовлетворительную оценку, а также забравшие документы в период проведения вступительных испытаний, выбывают из конкурса.

Лица, не явившиеся на вступительные испытания по уважительной причине, допускаются к ним в параллельных группах или индивидуально в период до завершения вступительных испытаний.

Повторная сдача вступительного испытания, при получении неудовлетворительной оценки, и передача вступительного испытания с целью улучшения оценки не допускается.

32. Для подготовки поступающих Колледж может оказывать дополнительные образовательные услуги – проведение подготовительных курсов.

VI. Особенности проведения вступительных испытаний для лиц с инвалидностью и лиц с ограниченными возможностями здоровья

33. Инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья при поступлении в образовательные организации сдают вступительные испытания с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности) таких поступающих.

34. При проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований:

вступительные испытания проводятся для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с поступающими, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для поступающих при сдаче вступительного испытания;

присутствие ассистента из числа работников образовательной организации или привлеченных лиц, оказывающего поступающим необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с экзаменатором);

поступающим предоставляется в печатном виде инструкция о порядке проведения вступительных испытаний;

поступающие с учетом их индивидуальных особенностей могут в процессе сдачи вступительного испытания пользоваться необходимыми им техническими средствами;

материально-технические условия должны обеспечивать возможность беспрепятственного доступа поступающих в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже; наличие специальных кресел и других приспособлений).

Дополнительно при проведении вступительных испытаний обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий, поступающих с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

задания для выполнения на вступительном испытании, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в

виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых или надиктовываются ассистенту;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

поступающим для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения вступительных испытаний оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих:

наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости поступающим предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

г) для лиц с тяжелыми нарушениями речи, глухих, слабослышащих все вступительные испытания по желанию поступающих могут проводиться в письменной форме;

д) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

по желанию поступающих все вступительные испытания могут проводиться в устной форме.

VIII. Правила подачи и рассмотрения апелляций

35. По результатам вступительного испытания поступающий имеет право подать в апелляционную комиссию письменное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения испытания и (или) несогласии с его результатами (далее - апелляция).

36. Рассмотрение апелляции не является передачей вступительного испытания. В ходе рассмотрения апелляции проверяется только правильность оценки результатов сдачи вступительного испытания.

37. Апелляция подается поступающим лично на следующий день после объявления результата вступительного испытания. При этом поступающий имеет право ознакомиться со своей работой, выполненной в ходе вступительного испытания, в порядке, установленном колледжем. Приемная комиссия обеспечивает прием апелляций в течение всего рабочего дня.

Рассмотрение апелляций проводится не позднее следующего дня после дня ознакомления с работами, выполненными в ходе вступительных испытаний.

38. В апелляционную комиссию при рассмотрении апелляций рекомендуется включать в качестве независимых экспертов представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих государственное управление в сфере образования.

39. Поступающий имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. Поступающий должен иметь при себе документ, удостоверяющий его личность, и экзаменационный лист.

40. С несовершеннолетним, поступающим имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

41. Решения апелляционной комиссии принимаются большинством голосов от числа лиц, входящих в состав апелляционной комиссии и присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии.

42. После рассмотрения апелляции выносится решение апелляционной комиссии об оценке по вступительному испытанию.

Оформленное протоколом решение апелляционной комиссии доводится до сведения поступающего (под роспись).

Работа Апелляционной комиссии регламентируется внутренним локальным документом: «Положение об апелляционной комиссии». Данный документ размещается на официальном сайте колледжа.

IX. Зачисление в колледж

43. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации в сроки, установленные Колледжем:

Очная форма обучения

поступающие для обучения по образовательным программам по специальностям: 53.02.05 Сольное и хоровое народное пение; 51.02.01 Народное художественное творчество (по видам): Вид: «Хореографическое творчество», Вид: «Театральное творчество», 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений», 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность - должны предоставить оригинал документа об образовании до 15 августа, текущего года.

Заочная форма получения образования

поступающие для обучения по образовательным программам по специальностям: 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам) Вид: «Организация и постановка культурно-массовых мероприятий и театрализованных представлений», 51.02.03 Библиотечно-информационная деятельность; - должны предоставить оригинал документа об образовании до 15 августа, текущего года.

43(1). В случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг поступающий подтверждает свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала в сроки, установленные колледжем для представления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации: до 15 августа, текущего года, включительно.

44. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и о квалификации директором Колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению и представивших оригиналы соответствующих документов, а также в случае подачи заявления с использованием функционала порталов государственных услуг, подтвердивших свое согласие на зачисление в образовательную организацию посредством их функционала, на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации. Приложением к приказу о зачислении является по фамильный список указанных

лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

В случае если численность поступающих, включая поступающих, успешно прошедших вступительные испытания, превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме.

Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1 – 13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования при условии успешного прохождения вступительных испытаний (в случае их проведения) и при прочих равных условиях. Лицам, указанным в части 5.1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

Результаты освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанные в представленных поступающими документах об образовании или документах об образовании и о квалификации, учитываются по общеобразовательным предметам в порядке, установленном в правилах приема, утвержденных образовательной организацией самостоятельно. При приеме в колледже учитываются все оценки в предоставленном документе об образовании.

Результаты индивидуальных достижений **учитываются при равенстве результатов освоения поступающими образовательной программы** основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации.

45. При приеме на обучение по образовательным программам образовательной организацией учитываются следующие результаты индивидуальных достижений:

1) наличие статуса победителя или призера в олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 19 октября 2023 г. № 1738 "Об утверждении Правил выявления детей и молодежи, проявивших выдающиеся способности, и сопровождения их дальнейшего развития";

2) наличие у поступающего статуса победителя или призера чемпионата по профессиональному мастерству среди инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья "Абилимпикс";

3) наличие у поступающего статуса победителя или призера отборочного этапа или финала чемпионата по профессиональному мастерству "Профессионалы", отборочного этапа или финала чемпионата высоких технологий, национального открытого чемпионата творческих компетенций "АртМастерс (Мастера Искусств)";

4) наличие у поступающего статуса чемпиона или призера Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр, чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр;

5) наличие у поступающего статуса чемпиона мира, чемпиона Европы, лица, занявшего первое место на первенстве мира, первенстве Европы по видам спорта, не включенным в программы Олимпийских игр, Паралимпийских игр и Сурдлимпийских игр.

6) прохождение военной службы по призыву, а также военной службы по контракту, военной службы по мобилизации в Вооруженных Силах Российской Федерации, пребывание в добровольческих формированиях в соответствии с контрактом о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации или войска национальной гвардии Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области **<18>**;

7) наличие у поступающего опыта участия в добровольческой (волонтерской) деятельности, подтвержденного в единой информационной системе в сфере развития добровольчества (волонтерства), указанной в статье 17.5 Федерального закона от 11 августа 1995 г. N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)": в случае равных результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании (средний балл аттестата или диплома) и результатов вступительных испытаний, поступающий предоставивший документы подтверждающие опыт волонтерской, добровольческой деятельности получает приоритет.

Порядок учета результатов индивидуальных достижений устанавливается колледжем в правилах приема самостоятельно: Приоритетными индивидуальными достижениями считаются победы в творческих конкурсах и фестивалях по профилю специальности региональных, всероссийских и международных, организованных при участии исполнительных органов государственной власти Пермского края и Российской Федерации.

46. При наличии свободных мест, оставшихся после зачисления, в том числе по результатам вступительных испытаний, зачисление в образовательную организацию осуществляется до 1 декабря текущего года.

47. В случае зачисления в образовательную организацию на основании электронного дубликата документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации при подаче заявления с использованием функционала порталов государственных услуг обучающимся в течение месяца со дня издания приказа о его зачислении представляется в образовательную организацию оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации и 4 фотографии.

48. Зачисление в колледж на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, проводится: 16 августа текущего года, в соответствии с графиком, который размещается на информационном стенде и официальном сайте колледжа.

Время зачисления указывается в расписании вступительных экзаменов.

49. Поступающие, сдавшие экзамены на положительные оценки и не прошедшие по конкурсу на места за счет ассигнований из краевого бюджета, могут быть зачислены в колледж по договору об оказании платных образовательных услуг, в соответствии с контрольными цифрами приема в соответствии с рейтингом по результатам конкурса.

После заключения договора поступающего или его законного представителя с колледжем, и оплаты обучения за первый семестр, поступающий приказом директора, зачисляется в колледж.

¹[Часть 9 статьи 55](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

²Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598, 2020, N 31, ст. 5062.

³Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32, ст. 5130.

⁴[Федеральный закон](#) от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2020, N 17, ст. 2701).

⁵[Часть 6 статьи 55](#) Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598).

⁶[Часть 10 статьи 21](#) Федерального закона от 29 июля 2017 г. N 216-ФЗ "Об инновационных научно-технологических центрах и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2017, N 31, ст. 4765).

⁷Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134.

⁸Ведомости Съезда народных депутатов Российской Федерации и Верховного Совета Российской Федерации, 1993, N 10, ст. 357.

⁹Собрание законодательства Российской Федерации, 1999, N 22, ст. 2670; 2013, N 30, ст. 4036.

¹⁰Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 33, ст. 4398.

¹¹Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 15, ст. 2036; 2020, N 24, ст. 3755.

¹²Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3448; 2020, N 14, ст. 2035.

¹³Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, N 28, ст. 2895; 2020, N 15, ст. 2233.

¹⁴[Часть 8 статьи 55](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2019, N 30, ст. 4134).

¹⁵[Постановление](#) Правительства Российской Федерации от 24 октября 2011 г. N 861 "О федеральных государственных информационных системах, обеспечивающих предоставление в электронной форме государственных и муниципальных услуг (осуществление функций)" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, N 44, ст. 6274; 2022, N 35, ст. 6081).

¹⁶Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2018, N 32, ст. 5130.

¹⁷[Часть 4 статьи 68](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2022, N 29, ст. 5263).

¹⁸[Часть 4](#)¹ статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации".

	Министерство культуры Пермского края
	ГБПОУ «Пермский краевой колледж искусств и культуры»
	Документированная процедура
ДП. 2.4.	Прием студентов

Приложение 1:
«Форма заявления»

Регистрационный номер _____

ГБПОУ "Пермский краевой колледж искусств и культуры"

Директору
ГБПОУ "ПККИиК"
Белецкая Лариса Анатольевна

от заявителя:

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

зарегистрированного
по адресу _____

телефон _____

электронная почта _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять меня на обучение по очной форме обучения на места, финансируемые из средств бюджета, по специальности/профессии

_____ О
себе сообщаю следующие данные:

число, месяц, год рождения _____

реквизиты документа, удостоверяющего
личность _____

Образование:

окончил (а) в: _____

Наименование образовательной организации: _____

Реквизиты документа об образовании и (или) об образовании и о квалификации

	<i>Должность</i>	<i>Фамилия/ Подпись</i>	<i>Дата</i>
Разработал	<i>Зав. отделом по связям с общественностью и организацией приема в колледж</i>	<i>А.Р. Злобина</i>	
Согласовал	<i>Руководитель процесса</i>	<i>А.Р. Злобина</i>	
Согласовал	<i>Зам. директора по учебной части</i>	<i>И.В. Каменских</i>	

Серия _____ Номер _____ Дата выдачи _____

В общежитии: нуждаюсь/ не нуждаюсь

В создании специальных условий при проведении вступительных испытаний в связи с инвалидностью или ограниченными возможностями здоровья: нуждаюсь/ не нуждаюсь

Результаты индивидуальных достижений и (или) наличие договора о целевом обучении в соответствии с действующим законодательством _____

Контакты родителя (законного представителя)

фамилия, имя, отчество: _____

адрес регистрации: _____

телефон, электронный адрес: _____

« ____ » _____ г.

Подпись _____

Согласен(на) на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

Подпись _____

Среднее профессиональное образование получаю впервые , не впервые

Подпись _____

С уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по образовательным программам и приложениями к ним по выбранной специальности, профессии, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, с правами и обязанностями обучающихся ознакомлен(на) (в том числе через информационные системы общего пользования).

Подпись _____

С датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации ознакомлен(на) (в том числе через информационные системы общего пользования).

Подпись _____

О необходимости прохождения обязательных предварительных медицинских осмотров (обследований) при поступлении на обучение по специальностям, входящим в перечень специальностей и направлений подготовки, утвержденный постановлением Правительства Российской Федерации от 14.08.2013 № 697, в порядке, установленном при заключении трудового договора или служебного контракта по соответствующей должности, профессии или специальности, уведомлена (на) (в том числе через информационные системы общего пользования).

	ДП «Прием студентов»
	СК-ДП-2.4

Подпись _____

Приложения:

1. копия документа, удостоверяющего личность, гражданство;
2. оригинал или копия документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации;
3. 4 фотографии;
4. медицинская справка;
5. иные документы:
- 6.

Заявитель (представитель Заявителя)

Подпись

Расшифровка подписи

Дата «__» _____ 20__ г.

	ДП «Прием студентов»
	СК-ДП-2.4

Приложение 2:
«Форма экзаменационного листа»

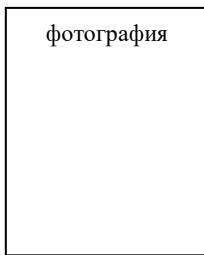
ГБПОУ «Пермский краевой колледж искусства и культуры»

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

_____ Код, специальность

_____ Вид, уровень подготовки

Очная форма получения образования



Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

Решением приемной комисстии от «__» _____ 20__ г.,
допущен к сдаче вступительных испытаний

_____ (личная подпись поступающего)

_____ (подпись технического секретаря)

РЕЗУЛЬТАТЫ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ИСПЫТАНИЙ:

№	Дата	Наименование вступительных испытаний	Результат
1.		Результат освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования.	
2.		Творческие вступительные испытания I тур	
3.		Творческие вступительные испытания II тур	

Подписи членов экзаменационной комиссии:

_____/_____/_____
 _____/_____/_____
 _____/_____/_____

Приказом № _____ от «__» _____ 20__ г. _____
 Председатель приемной комиссии _____/_____/_____